

**Nume Beneficiar** ȘCOALA GIMNAZIALĂ “GHEORGHE LAZĂR”, CORBU

**Titlul proiectului:** PNRAS- SPRE MAI BINE!

**Cod proiect:** F-PNRAS-1-2022-2986

**Număr contract de finanțare:** 6346A/28/27.09.2022

NR. 1345/425/3/28.10.2024

### ANUNȚ DE SELECȚIE

Instituția (beneficiarul/partenerul în proiect) ȘCOALA GIMNAZIALĂ “GHEORGHE LAZĂR”, CORBU

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului ”PNRAS- SPRE MAI BINE!” a unor posturi) de experți **PROFESOR DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ȘI MATEMATICĂ PENTRU REMEDIERE**, în cadrul (sub)activității 3,2,1, “Activități pedagogice și de sprijin: cursuri de remediere 1/1 și în grup”, pentru perioada NOIEMBRIE 2024- IUNIE 2025

#### I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect: Obiectivul general al proiectului este scăderea ratei de abandon și absenteismul la nivel gimnazial, beneficiar fiind ȘCOALA GIMNAZIALĂ “GHEORGHE LAZĂR”, CORBU. Proiectul se derulează pe o perioadă de 3 ani școlari, începând cu septembrie 2022. Bugetul proiectului este de 756727 de lei fără TVA.

#### II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succintă (sub)activitate și rezultate:

Sub-activitatea 1.3.1, “Activități pedagogice și de sprijin: a) cursuri de remediere 1/1 și în grup, la limba și literatura română, matematică și alte materii cu dificultăți de înțelegere” este parte a activității 1.3 ACTIVITĂȚI DE INTERVENȚIE, însumând activități pentru reducerea absenteismului și creșterea performanței școlare, prin utilizarea unor tehnici de învățare activă și incluzivă cu scopul de a crește motivația elevilor și dezvoltarea personală, facilitarea învățării, înțelegerii și gândirii critice prin: a)cursuri de remediere 1/1 și în grup, la limba și literatura română, matematică, alte materii cu dificultăți de înțelegere, b) testarea/ evaluarea dificultății de învățare; c)consiliere și orientare școlară și mediere școlară; d)consiliere psihologică; e) educație parentală, pe grupe de interes, activități a câte aproximativ o oră pe săptămână la română și matematică și limbi străine, în perioada noiembrie 2024- iunie 2025 și a aproximativ 4 activități de educație parentală. Activitățile implică toți elevii din grupul țintă și părinții acestora.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului prezentat în Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatelor ”PNRAS- PRE MAI BINE!” din Cererea de finanțare:

Nr. crt.	Număr posturi/experti	Denumire expert conform CF	Subactivitatea/ subactivitățile în care este/sunt implicat/i	Durată subactivitate/ subactivități	Nr. ore/ expert
1.	3	Profesor	1.3.1 Activități pedagogice și de sprijin: a) cursuri de remediere 1/1 și în grup, la limba și literatura română	Noiembrie 2024- iunie 2025 2025	25
2.	2	profesor	1.3.1 Activități pedagogice și de sprijin: a) cursuri de remediere 1/1 și în grup, la matematică	Noiembrie 2024- iunie 2025	25
3.	1	profesor	1.3.1 Activități pedagogice și de sprijin: cursuri de remediere/ performanță la lb. engleză	Noiembrie 2024- mai 2025	12
4.	1	profesor	1.3.1 Activități pedagogice și de sprijin: a) cursuri de remediere/ performanță la lb. franceză	Noiembrie 2024- mai 2025	12
5.	1	Consilier școlar	1.3.1 Activități pedagogice și de sprijin: e) educație parentală	decembrie 2024; februarie 2025	4

### III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 2 ani de experiență în domeniul EDUCAȚIEI/ consilierii școlare/ a adulților;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- Denumire expert: **PROFESOR de limba și literatură română pentru remediere; profesori de matematică pentru remediere; consilier școlar**
- Număr posturi vacante: 6 experți.
- Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 15 iunie 2025.
- Descrierea activităților conform cererii de finanțare: Sub-activitatea 1.3.1. Activități pedagogice și de sprijin: a) cursuri de remediere 1/1 și în grup” este parte a activității 1.3

ACTIVITĂȚI DE INTERVENȚIE, însumând activități pentru reducerea absenteismului și creșterea performanței școlare, prin utilizarea unor tehnici de învățare activă și incluzivă cu scopul de a crește motivația elevilor și dezvoltarea personală, facilitarea învățării, înțelegerii și gândirii critice prin: a)cursuri de remediere 1/1 și în grup, la limba și literatura română, matematică, alte materii cu dificultăți de înțelegere, b) testarea/ evaluarea dificultății de învățare; c)consiliere și orientare școlară și mediere școlară; d)consiliere psihologică; e) educație parentală, pe grupe de interes, activități a câte aproximativ o oră pe săptămână la română și matematică și limbi străine, în perioada noiembrie 2024- iunie 2025 și a aproximativ 4 activități de educație parentală. Activitățile implică toți elevii din grupul țintă și părinții acestora.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Conditii specifice*
<b>PROFESOR de limba și literatura română/ matematică/ lb.engleză/lb franceză pentru remediere și performanță;</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Realizarea sesiunilor de sprijin educațional cu elevii din grupul țintă selectați în cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Participarea la sesiunile de instruire și formare continuă prevăzute în proiect;</li> <li>⇒ Elaborarea și punerea în aplicare a planului de intervenție personalizat conform nevoilor fiecărui elev beneficiar în parte;</li> <li>⇒ Participarea la implementarea activităților organizate în cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Realizarea unui program atractiv în cadrul ORELOR DE REMEDIERE școlară la materia specifică, care să corespundă nevoilor și interesului elevilor beneficiari din cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Aplicarea unor metode inovative, utilizând echipamentele și materialele achiziționate prin proiect, care să asigure creșterea motivației pentru învățare a elevilor beneficiari din cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Realizarea instrumentelor necesare desfășurării activităților/ cluburilor școlare/ atelierelor/ excursiilor propuse în cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Monitorizarea frecvenței și participării la activitățile propuse în cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Realizarea și transmiterea documentelor de raportare lunară și a livrabilelor aferente, conform cerințelor proiectului și procedurii de raportare.</li> </ul>
<b>CONSILIER parental</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Realizarea sesiunilor de educație parentală cu părinții elevilor din grupul țintă selectați în cadrul proiectului</li> <li>⇒ Participarea la implementarea activităților organizate în cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Monitorizarea frecvenței și participării la activitățile propuse în cadrul proiectului;</li> <li>⇒ Realizarea și transmiterea documentelor de raportare lunară și a livrabilelor aferente,</li> </ul>

	conform cerințelor proiectului și procedurii de raportare
--	---

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- experiență pedagogică de cel puțin 2 ani;
- atenție la detalii, capacitate de planificare și organizare;
- cunoștințe de operare calculator (word și excel) și posibilitatea accesării internetului.

g) Constituie avantaje:

• experiență de lucru în cadrul unor proiecte educaționale extracurriculare care vizează îmbunătățirea educației copiilor care provin din grupuri vulnerabile.

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

## V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

## VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz): NU E CAZUL

## VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Gimnaziale “Gheorghe Lazăr” din Corbu, Strada principală, Nr. 27, până la 29.10.2024, ora 14,00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

#### VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale “Gheorghe Lazăr” din Corbu, Strada principală, Nr. 27.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale “Gheorghe Lazăr” din Corbu, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) Proba de evaluare a dosarelor;

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale “Gheorghe Lazăr” din Corbu, Strada principală, Nr. 27, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale “Gheorghe Lazăr” din Corbu, Strada principală, Nr. 27, în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

#### IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea
28-29.10.2024	Depunerea dosarelor
29.10.2024	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
29.10.2024	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
29.10.2024	Depunerea eventualelor contestații
30.10.2024	Soluționarea eventualelor contestații
30.10.2024	Evaluarea dosarelor
30.10.2024	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
30-31.10.2024	Depunerea eventualelor contestații

31.10.2024	Soluționarea eventualelor contestații
31.10.2024	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 28.10.2024, la sediul Școlii Gimnaziale “Gheorghe Lazăr” din Corbu, Strada principală, Nr. 27; postat pe grupul de WhatsApp al cadrelor didactice din școală.

**MANAGER PROIECT,  
PROF. ALI IEASEMEN**